CONVENTION SUR LES ZONES HUMIDES

62e réunion du Comité permanent

Gland, Suisse, 4 au 8 septembre 2023

**SC62 Doc.16.2**

**Communication, renforcement des capacités, éducation,   
sensibilisation et participation (CESP) :**

**Plan de travail du Groupe de surveillance des activités de CESP   
pour 2023-2025**

**Mesure requise :**

Le Comité permanent est invité à prendre note du plan de travail du Groupe de surveillance des activités de CESP pour la période 2023-2025.

1. Le Groupe de surveillance des activités de CESP de la Convention sur les zones humides (GS CESP) s’est réuni début 2023 et a élaboré un plan de travail à présenter à la 62e réunion du Comité permanent (SC62) à titre informatif, conformément aux instructions du paragraphe 11 de la Résolution XIV.8 sur *La nouvelle approche de la CESP*, ce plan de travail ayant pour objectif de guider les activités du Groupe pendant la période triennale, jusqu’à la COP15 en 2025.

2. Le plan de travail, qui figure en annexe 1 du présent document, se base sur la nouvelle approche de la CESP identifiée dans la Résolution XIV.8 adoptée lors de la COP14 à Wuhan et à Genève ; il vise à mettre en œuvre les principes de base de cette nouvelle approche, qui sont de prioriser et de simplifier les activités, de mieux s’aligner sur le Plan stratégique, et de renforcer l’efficacité du programme de CESP dans l’ensemble des organes de la Convention.

**Annexe 1**

**Plan de travail du Groupe de surveillance des activités de CESP, 2023-2025**

| **Domaine de travail** | **Tâches** | **Responsable / notes[[1]](#footnote-1)** | **Dates** | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2023 T2** | **2023 T3** | **2023 T4** | **2024 T1** | **2024 T2** | **2024 T3** | **2024 T4** | **2025 T1** | **2025 T2** | **2025 T3** |
| Création d’un plan de travail pour le GS CESP | Le sous-groupe élabore un plan de travail pour la période 2023-2025 | TM ; CR ; Groupe de travail |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Examen des résolutions liées à la CESP | Examiner la documentation existante pour identifier les principales responsabilités et activités, notamment la Résolution XIV.8 sur *La nouvelle approche de la CESP* et la Résolution XII.9 originale sur la CESP | GS CESP |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Soumission d’un rapport à la SC62 | Premier rapport sur l’état d’avancement du GS CESP à l’intention de la SC62 | TM ; CR |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Réunions régulières en ligne du GS CESP | Réunions trimestrielles du GS CESP, avec l’ajout d’équipes supplémentaires pour certaines tâches spécifiques. Étudier l’option d’une réunion en présentiel, si le budget le permet | TM ; CR ; Secrétariat |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Soutien aux Correspondants CESP | Mise à jour des orientations sur le rôle et les responsabilités des Correspondants CESP | GS CESP / Secrétariat |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Communications régulières avec les Correspondants CESP, y compris par le biais d’enquêtes et de retours d’information | GS CESP / Secrétariat |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Proposition relative aux opérations futures du GS CESP | Élaborer une proposition concernant le processus de nomination, le mandat, la relation avec les autres organes de la Convention, etc. | GS CESP / Secrétariat |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nouvelles orientations en matière de CESP | Examiner les orientations existantes en matière de CESP, ainsi que le Manuel 6 (CESP-Zones humides) | GS CESP |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Organiser une consultation sur la nécessité, pour les groupes de mise en œuvre des activités de CESP aux niveaux local et national, de disposer d’orientations | GS CESP |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Répondre à la consultation grâce à des outils clés de soutien aux activités de CESP, éventuellement par l’intermédiaire d’un consultant extérieur | GS CESP / Secrétariat |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Plan stratégique 5 | Travailler avec le consultant responsable du Plan stratégique, le GEST et le Secrétariat pour veiller à ce que la CESP soit intégrée au PS5 | GS CESP / Consultant / GT PS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Soumission du PS5 incorporant la CESP | Consultant / GT PS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| COP15 | Recherche d’un soutien pour les activités de CESP dans le cadre du PS5 | GS CESP / AA / Secrétariat |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Organiser un ou plusieurs événements parallèles | GS CESP / Secrétariat |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Synergies GEST-CESP | Examiner les approches actuelles visant à diffuser les produits du GEST et identifier les possibilités de renforcer l’adoption de tous les produits du GEST élaborés au cours de la période triennale 2023-2025 | GEST / GS CESP / Secrétariat |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Rechercher des opportunités pour que les produits du GEST soient utilisés dans le cadre des activités de la Journée mondiale des zones humides et d’autres événements mondiaux consacrés à l’environnement | GS CESP |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tâches spécifiques au GEST | Assurer la liaison avec les responsables des domaines de travail thématiques du GEST (TWA 1 - TWA 5) et le Secrétariat et, pour les tâches concernées, aider à trouver des études de cas pertinentes et identifier les liens avec les activités régionales et mondiales de CESP | GEST / GS CESP / Secrétariat |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PMZH | Appuyer le contenu des Perspectives mondiales des zones humides 2025 (Tâche 5.1 du GEST), la définition des futurs thèmes de l’ouvrage (Tâche 5.3 du GEST) et fournir des conseils sur la publication et la promotion de l’ouvrage | GEST / GS CESP |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Label Ville des Zones Humides accréditée | Soutenir le programme d’accréditation du label Ville des Zones Humides de Ramsar afin de mettre en œuvre des activités de CESP efficaces | GS CESP / CCI Ville des Zones Humides |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. TM = Tsayi Mouvagha, Président du GS CESP

   CR = Chris Rostron, Vice-président du GS CESP [↑](#footnote-ref-1)