**12ava Reunión de la Conferencia de las Partes Contratantes de la Convención sobre los Humedales (Ramsar, Iran, 1971)**

**Punta del Este, Uruguay, 1-9 de junio de 2015**

|  |  |
| --- | --- |
| **Información Ramsar COP12** | **Exposiciones** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Exposición - Formulario de Reserva de Stands | | | | | | | **Favor enviar solicitud a:**  [**expo@congresos-rohr.com**](mailto:expo@congresos-rohr.com) |
| Por favor complete este formulario y envíelo por correo electrónico o fax al Organizador local "Congresos & Reuniones" **antes del 16 de marzo de 2015.** Si tiene alguna pregunta sobre la reserva de stands, por favor no dude en ponerse en contacto con la Sra. Myriam Genis al **Email** [**expo@congresos-rohr.com**](mailto:expo@congresos-rohr.com) **- Tel. (598) 2916.0900 – Fax (598) 2916.8902** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **1. Información sobre el país ( u organización)** (Favor escribir en MAYÚSCULAS )  \* Todos los campos marcados con un asterisco (\*) son obligatorios para el registro | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| \*País |  | | | | | | |
| \*Organización |  | | | | | | |
| \*Persona de Contacto | Apellido: Nombre: | | | | | | |
| Dirección | (Ciudad) (Estado) | | | | | | |
| \*Telefono | (Favor incluir el código de país y del área)  Comercial:  Mobil: | | | \*Fax | | | (Favor incluir el código del país y del área) |
| \*E-mail |  | | | Página web  (si dispone) | | |  |
|  | | | | | | | |
| **2. Solicitud de Stand** | | | | | | | |
| * Debido al número limitado de stands, cada solicitud se debe restringir a **UNA** **unidad por solicitante.** * La asignación de stands será por orden de recepción de las mismas * El plano y las asignaciones se enviarán una vez que estén disponibles. La empresa de logística se reserva el derecho de hacer cualquier cambio en el área de stands que pueda ser adecuado para la mejor organización del evento. Se dispondrá de stands estándar (3 m de ancho x 2 m de profundidad) sin costo; éstos incluirán paneles blancos, perfiles de aluminio, cenefa con el nombre de la organización / empresa, una mesa y dos sillas, dos spots de luz y un toma corriente. * Cualquier pedido especial como mobiliario extra, exhibidores para folletos o banners, papeleras, proyectores multimedia o televisores, catering, personal de atención, asesoramiento en el envío, despachos de aduana, almacenamiento, transporte a Punta del Este, etc. deberán ser solicitados a través del mail expo@congresos-rohr.com y deberán ser pagos por el solicitante. | | | | | | | |
| Tipo de Stand | | Tamaño | | | Stand sin costo | | |
| Tipo A | | 3m x 2m | | | (Favor marcar con una x) ( ) | | |
| ¿Estaría interesado en un 2º stand si hay disponibilidad? | | 3m x 2m | | | (Favor marcar con una x) ( ) | | |
|  | | | | | | | |
| * Las cancelaciones de stands recibidas después del 1o de abril tendrán una multa de US $ 500 * Las solicitudes de cancelaciones deberán ser enviadas por correo electrónico a expo@congresos-rohr.com | | | | | | | |
| Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Nombre del solicitante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |