



## **RAPPORT NATIONAL SUR L'APPLICATION DE LA CONVENTION DE RAMSAR SUR LES ZONES HUMIDES**

**Rapports nationaux à soumettre à la 10e Session de la Conférence des Parties contractantes,  
République de Corée, 28 octobre – 4 novembre 2008**

**Veillez remettre le Rapport national dûment rempli, en format électronique (Microsoft Word)  
et de préférence par courriel, au Secrétariat Ramsar avant le **31 mars 2008**.**

**Les Rapports nationaux doivent être envoyés à : Alexia Dufour, Chargée des affaires  
régionales, Secrétariat Ramsar ([dufour@ramsar.org](mailto:dufour@ramsar.org))**

## Introduction & généralités

1. Le Comité permanent a approuvé le présent Modèle de Rapport national (MRN) pour la COP10 qui devra être rempli par les Parties contractantes à la Convention de Ramsar dans le cadre de leur obligation de faire rapport à la 10e Session de la Conférence des Parties contractantes à la Convention (République de Corée, octobre/novembre 2008).
2. Conformément aux débats du Comité permanent à sa 35e réunion, en février 2007 et à ses Décisions SC35-22, -23 et -24, le Modèle de Rapport national pour la COP10 a été révisé de fond en comble et simplifié par rapport aux modèles conçus pour les COP antérieures.
3. En particulier, par comparaison avec l'ensemble considérable de questions inclus dans les MRN précédents sur tous les aspects de l'application, au niveau national, du Plan stratégique 2003-2008 de la Convention, le présent Modèle de Rapport national compte un nombre beaucoup plus restreint (66) d'« indicateurs » d'application.
4. Avec l'accord du Comité permanent (Décision SC35-24), le MRN pour la COP10 comporte certains indicateurs dont l'inclusion a été spécifiquement requise par le Groupe d'évaluation scientifique et technique (GEST) et le Groupe de surveillance des activités de CESP de la Convention. Le but est de faciliter le recueil de l'information et l'établissement des rapports sur des aspects essentiels de l'application de la Convention du point de vue technique et scientifique, ainsi qu'en matière de CESP.
5. Les 66 indicateurs (sous forme de questions) sont regroupés sous chacune des « Stratégies » de mise en œuvre approuvées par les Parties à la COP9 (Résolution IX.8) dans le « Cadre pour l'application du Plan stratégique de la Convention 2003-2008 durant la période 2006-2008 » de la Convention ([www.ramsar.org/res/key\\_res\\_ix\\_08\\_f.htm](http://www.ramsar.org/res/key_res_ix_08_f.htm)). Les indicateurs ont été sélectionnés de manière à fournir des informations sur des aspects essentiels de l'application de la Convention du point de vue des Stratégies.
6. Par ailleurs, pour chaque Stratégie, les Parties contractantes peuvent, si elles le souhaitent, fournir des **informations supplémentaires** concernant l'application, en fonction de chaque indicateur et, plus généralement, d'autres aspects de chaque Stratégie.

### Les Rapports nationaux à la Conférence des Parties contractantes : buts et utilité

7. Les Rapports nationaux des Parties contractantes sont des documents officiels de la Convention et sont mis à la disposition du public par l'intermédiaire du site Web de la Convention.
8. Les Rapports nationaux ont six buts principaux :
  - i) fournir des données et des informations sur l'application de la Convention ;
  - ii) acquérir de l'expérience/tirer des leçons pour permettre aux Parties de préparer leur action future ;
  - iii) déterminer les questions émergentes et les difficultés d'application rencontrées par les Parties, qui pourraient nécessiter une plus grande attention dans le cadre des processus de la Convention ;
  - iv) donner aux Parties le moyen de rendre compte de leurs obligations au titre de la Convention ;
  - v) donner à chaque Partie un instrument pour lui permettre d'évaluer et de surveiller ses progrès d'application, ainsi que de préparer l'application et les priorités futures ;
  - vi) donner l'occasion aux Parties de faire connaître leurs réalisations durant la période triennale.
9. Les données et l'information fournies par les Parties dans leurs Rapports nationaux à la COP10 ont en outre, aujourd'hui, un autre but important : plusieurs des indicateurs d'application, contenus dans les rapports nationaux, seront des sources d'information essentielles pour l'analyse et

l'évaluation des « indicateurs écologiques d'efficacité dans l'application de la Convention, axés sur les résultats » que met actuellement au point le Groupe d'évaluation scientifique et technique pour le Comité permanent et pour examen par la COP10.

10. Pour faciliter l'analyse et l'utilisation ultérieure des données et de l'information fournies par les Parties contractantes dans leurs Rapports nationaux, dès que les rapports sont reçus et vérifiés par le Secrétariat Ramsar, toute l'information est saisie et conservée par le Secrétariat dans une base de données ce qui facilite l'extraction et l'analyse de l'information à différentes fins.
11. Les Rapports nationaux de la Convention sont utiles à plus d'un titre, notamment :
  - i) ils servent de base aux rapports que le Secrétariat présente aux Parties, à chaque COP, sur l'application de la Convention au niveau mondial et régional, sous forme de documents d'information tels que :
    - le Rapport du Secrétaire général sur l'application de la Convention au niveau mondial (voir, par exemple, COP9 DOC 5) ;
    - le Rapport du Secrétaire général, conformément à l'Article 8.2 (b), (c) et (d) concernant la Liste des zones humides d'importance internationale (voir, par exemple, COP9 DOC 6) ; et
    - les rapports fournissant une vue d'ensemble régionale de l'application de la Convention et de son Plan stratégique dans chaque région Ramsar (voir, par exemple, COP9 DOC 10 à 13) ;
  - ii) ils fournissent des informations sur des points d'application spécifiques en appui aux avis des Parties et aux décisions de la COP. Exemples tirés de la COP9 :
    - Résolution IX.15, *État des sites de la Liste de Ramsar des zones humides d'importance internationale* et
    - Documents d'information sur les *Questions et scénarios concernant des sites ou parties de sites qui cessent de remplir ou n'ont jamais rempli les Critères Ramsar* (COP9 DOC 15) et Mise en œuvre du Programme CESP de la Convention pour la période 2003-2005 ;
  - iii) ils sont la source des évaluations sur séries temporelles des progrès accomplis concernant des aspects particuliers de l'application de la Convention, y compris dans d'autres produits de la Convention. On peut citer, par exemple, le résumé des progrès depuis la COP3 (Regina, 1997) en matière d'élaboration de Politiques nationales pour les zones humides qui figure dans le tableau 1 du Manuel Ramsar 2 pour l'utilisation rationnelle (3<sup>e</sup> édition, 2007) ;
  - iv) ils sont source d'informations permettant de faire rapport à la Convention sur la diversité biologique (CDB) sur l'application, au niveau national, du Plan de travail conjoint Ramsar/CDB et sur le rôle de chef de file de la Convention de Ramsar en matière d'application de la CDB aux zones humides.

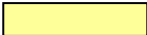
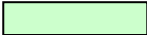
### **Structure du Modèle de Rapport national pour la COP10**

12. Conformément aux Décisions SC35-21 et SC35-22 du Comité permanent, le Modèle de Rapport national pour la COP10 comporte trois sections.
13. **La section 1** contient l'information institutionnelle sur l'Autorité administrative et les correspondants nationaux pour l'application de la Convention au niveau national.
14. **La section 2** se présente sous forme de « texte libre » : dans cette section, vous pourrez fournir un résumé sur les différents aspects des progrès d'application au niveau national et des recommandations pour l'avenir.

15. **La section 3** contient les 66 indicateurs l'application, présentés sous forme de questions et regroupés sous chaque Stratégie d'application de la Convention, avec une section de « texte libre » pour chaque Stratégie dans laquelle la Partie contractante peut, si elle le souhaite, ajouter d'autres informations sur l'application de la Stratégie et de ses indicateurs au niveau national.

## Comment remplir et soumettre le Modèle de Rapport national pour la COP10

### IMPORTANT – LIRE CETTE SECTION AVANT DE COMMENCER À REMPLIR LE MODÈLE DE RAPPORT NATIONAL

16. Les trois sections du Modèle de Rapport national pour la COP10 doivent être remplies dans l'une des langues officielles de la Convention (français, anglais, espagnol).
17. Le délai de remise du Modèle de Rapport national dûment rempli est fixé au **31 mars 2008**. Après cette date, il ne sera plus possible d'ajouter des informations contenues dans les Rapports nationaux dans l'analyse et le rapport à la COP10 sur l'application de la Convention.
18. Tous les champs à fond jaune clair  doivent être remplis
19. Les champs à fond vert clair  sont des champs à texte libre où la Partie contractante peut, si elle le souhaite, apporter des informations supplémentaires. Bien qu'il soit facultatif d'inscrire des informations dans ces champs, les Parties contractantes sont invitées à le faire chaque fois que c'est possible et pertinent. En effet, le Secrétariat a maintes fois constaté que ces explications sont extrêmement utiles car elles permettent de bien comprendre les progrès et les activités d'application et, surtout, contribuent à la préparation des rapports à la COP sur l'application au niveau mondial et régional.
20. Pour aider les Parties contractantes à fournir cette information supplémentaire, nous suggérons, pour plusieurs indicateurs, quelques types d'information particulièrement utiles. Naturellement, il va de soi que les Parties sont libres d'ajouter toute autre information pertinente dans tous les champs intitulés « Informations supplémentaires sur l'application ».
21. Ce Modèle se présente comme un « formulaire » en Microsoft Word. Vous pouvez uniquement vous déplacer d'un champ jaune (ou vert) à l'autre pour répondre et donner des informations. Le reste du formulaire est bloqué.
22. Pour pénétrer dans un champ jaune ou vert que vous souhaitez remplir, déplacez le curseur sur la partie correspondante du formulaire et cliquez sur le bouton gauche de la souris. Le curseur se déplace automatiquement vers le champ disponible suivant.
23. Pour vous déplacer entre les champs à remplir, vous pouvez aussi appuyer sur la touche « tabulation » du clavier.
24. Dans un champ de « texte libre », vous pouvez saisir toute l'information que vous souhaitez. Si vous souhaitez modifier un texte saisi dans un champ vert ou jaune de « texte libre », nous vous recommandons de couper et de coller le texte existant dans un fichier séparé, de faire les modifications puis de couper et de coller le texte révisé dans le champ vert ou jaune. En effet, dans le modèle « formulaire », il y a très peu de possibilités de modifier un texte saisi dans le champ de « texte libre ».
25. Pour chacun des « indicateurs » de la section 3, nous fournissons un menu déroulant de réponses possibles. Celles-ci varient selon les indicateurs, en fonction de la question posée dans l'indicateur, mais en général se présentent sous forme de « Oui », « Non », « En partie », « En progrès », etc.
26. À chaque indicateur ne correspond qu'une seule réponse. Si vous souhaitez fournir d'autres informations ou des précisions sur votre réponse, vous pouvez le faire dans le champ vert d'informations supplémentaires qui se trouve au-dessous de l'indicateur concerné.
27. Pour choisir la réponse à un indicateur, servez-vous de la touche « tabulation » ou déplacez le curseur sur le champ jaune pertinent et cliquez sur le bouton gauche de la souris. Le menu

déroulant des réponses possibles apparaît. En cliquant sur le bouton gauche de la souris, sélectionnez la réponse choisie : celle-ci apparaîtra au centre du champ jaune.

28. En principe, il n'est pas prévu que le MRN soit rempli par une seule personne – pour de nombreux indicateurs, le mieux serait que le compilateur principal consulte ses collègues du même service ou d'autres services du gouvernement qui pourraient avoir une meilleure connaissance de l'application de la Convention par la Partie concernée. Le compilateur principal peut sauver son travail à tout moment du processus et le reprendre ultérieurement pour poursuivre ou modifier les réponses déjà données.
29. Et n'oubliez pas de sauver le document après chaque séance de travail sur le MRN ! Nous recommandons la structure identitaire suivante : COP10MRN [Pays] [date].
30. Lorsque le MRN est entièrement rempli, veuillez l'envoyer au Secrétariat Ramsar, de préférence par courriel, à Alexia Dufour, Chargée des Affaires régionales, Secrétariat de la Convention de Ramsar, courriel : [dufour@ramsar.org](mailto:dufour@ramsar.org). Vous devez nous faire parvenir votre Rapport national dûment rempli sous forme électronique (Microsoft Word).
31. Chaque Partie doit soumettre son Rapport national rempli, **accompagné obligatoirement par une lettre ou un message courriel, au nom de l'Autorité administrative, confirmant qu'il s'agit du Rapport national officiellement soumis à la COP10 par la Partie contractante concernée.**
32. Si vous avez des questions à poser ou que vous rencontrez des difficultés concernant le processus d'établissement du MRN pour la COP10, veuillez contacter le Secrétariat Ramsar pour avis (même courriel que ci-dessus).

**SECTION 1 : INFORMATION INSTITUTIONNELLE**

**NOM DE LA PARTIE CONTRACTANTE: MALI**

**AUTORITÉ ADMINISTRATIVE RAMSAR DÉSIGNÉE**

<b>Nom de l'Autorité administrative :</b>	<b>Direction Nationale de la Conservation de la Nature</b>
<b>Chef de l'Autorité administrative - nom et titre :</b>	Félix DAKOUO, Directeur National
<b>Adresse postale :</b>	BP 275 Bamako
<b>Tél./Télec. :</b>	+223 2233695 / Fax +223 2233696
<b>Courriel :</b>	conservationnature@datatech.net.ml

**CORRESPONDANT NATIONAL DÉSIGNÉ (CONTACT QUOTIDIEN AU SEIN DE L'AUTORITÉ ADMINISTRATIVE) POUR LES AFFAIRES DE LA CONVENTION**

<b>Nom et titre :</b>	Soumana TIMBO, Coordinateur Plan d'Action de gestion des Zones humides (PAZU)
<b>Adresse postale :</b>	Direction Nationale de la Conservation de la Nature BP 275 Bamako
<b>Tél./Télec. :</b>	+223 2233695 ; +223 6726100 / Fax +223 2233696
<b>Courriel :</b>	timbosat@yahoo.fr

**CORRESPONDANT NATIONAL DÉSIGNÉ POUR LES AFFAIRES DU GEST (GROUPE D'ÉVALUATION SCIENTIFIQUE ET TECHNIQUE)**

<b>Nom et titre :</b>	Namory TRAORE, Division Conservation de la Faune et de son Habitat.
<b>Nom de l'organisation :</b>	Direction Nationale de la Conservation de la Nature
<b>Adresse postale :</b>	BP 275 Bamako
<b>Tél./Télec. :</b>	+223 2225251 ; +223 6462305 / Fax +223 2233696
<b>Courriel :</b>	ntraore2002@yahoo.fr

**CORRESPONDANT NATIONAL GOUVERNEMENTAL DÉSIGNÉ POUR CE QUI CONCERNE LE PROGRAMME SUR LA COMMUNICATION, L'ÉDUCATION ET LA SENSIBILISATION DU PUBLIC (CESP)**

<b>Nom et titre :</b>	Amidou TRAORE, Chef Section Conventions Internationales et Mesures juridiques au STP/CIGQE
<b>Nom de l'organisation :</b>	Secrétariat Technique Permanent du Cadre Institutionnel de la Gestion des Questions Environnementales STP/CIGQE)
<b>Adresse postale :</b>	BP 2357 Bamako, Rue 311, Porte 328
<b>Tél./Télec. :</b>	+223 2231074 ; +223 6784407 / Fax +223 2235867
<b>Courriel :</b>	amtraore22@yahoo.fr

**CORRESPONDANT NATIONAL NON GOUVERNEMENTAL DÉSIGNÉ POUR CE QUI CONCERNE LE PROGRAMME SUR LA COMMUNICATION, L'ÉDUCATION ET LA SENSIBILISATION DU PUBLIC (CESP)**

<b>Nom et titre :</b>	Moriba NOMOKO, Président
<b>Nom de l'organisation :</b>	Association Malienne pour la Conservation de la Faune et de l'Environnement (AMCFE)
<b>Adresse postale :</b>	AMCFE B.P 2921 Bamako Mali
<b>Tél./Télec. :</b>	+2232235179 ; +223 6718233 /Fax +223 2235179
<b>Courriel :</b>	amcfe@afribonemali.net



## SECTION 2 : RÉSUMÉ GÉNÉRAL SUR LES PROGRÈS ET DIFFICULTÉS DE L'APPLICATION DE LA CONVENTION

Dans votre pays, au cours de la période triennale écoulée (c.-à.-d. depuis le rapport à la COP9) :

A. Quelles nouvelles mesures ont été prises pour appliquer la Convention ?

Création de la Cellule de coordination du Plan d'Action de gestion des Zones Humides en 2006 ;  
Création et formation des Comités Ramsar (national et régionaux) en 2006 ;  
Inventaire National des zones humides en 2006 ;  
Création de la géodatabase des zones humides (Juillet 2006-Mars 2007) ;  
La prise en compte de l'environnement dans toutes les politiques sectorielles (art. 146 et suivants du CSCR 2007-2011) en 2007 ;

B. Quelles ont été les plus grandes réussites en matière d'application de la Convention ?

Prise en compte du site Ramsar du Delta dans les interventions (projets et programmes)  
Naissance d'une synergie entre intervenants et entre PTF (groupe de contact sur les zones humides),  
Mise en valeur des aspects culturels et artistiques des zones humides (éditions du "Festival sur le Niger Ségou", les Traversées des animaux dans le DIN, les Festivals de Mopti et Ansongo);  
Production d'un documentaire "Coup d'oeil sur le Bassin du fleuve Sénégal" avec l'implication de la société civile des pays riverains du fleuve Sénégal à l'initiative de l'AMCFE (ONG nationale) en 2006.

C. Quelles ont été les plus grandes difficultés en matière d'application de la Convention ?

Faible contribution du budget de l'Etat et des collectivités ;  
Faible mobilisation des apports des partenaires financiers ;  
Non respect de la réglementation en vigueur par certains utilisateurs ;  
Faible synergie entre utilisateurs des ressources naturelles du site Ramsar ;  
Faible connaissance des ressources naturelles.

D. Quelles sont les propositions et priorités futures pour l'application de la Convention ?

La formulation d'un programme de gestion durable du site Ramsar du Delta Intérieur du Niger (DIN) ;  
L'élaboration d'outils juridiques de gestion durable des zones humides ;  
La formulation des plans de restauration et de valorisation des écosystèmes dégradés ;  
L'inscription de nouveaux sites Ramsar ;  
L'éducation et la sensibilisation du public ;  
Le développement d'un système de suivi écologique et socio-économique ;  
La mise en place d'un programme d'appui scientifique, etc.

E. La Partie contractante a-t-elle des recommandations à faire sur l'aide du Secrétariat Ramsar en matière d'application ?

Poursuivre la mise à disposition des informations du GEST et CESP ;  
Mettre l'accent sur la formation des correspondants nationaux ;  
Faciliter la mobilisation des ressources humaines et financières.

F. La Partie contractante a-t-elle des recommandations à faire sur l'aide des Organisations internationales partenaires (OIP) de la Convention en matière d'application?

Accorder plus d'appuis techniques aux parties contractantes.

G. Comment faire pour mieux lier l'application de la Convention de Ramsar au niveau national à celle d'autres accords multilatéraux sur l'environnement (AME), en particulier ceux du « groupe de la biodiversité » (Ramsar, Convention sur la diversité biologique (CDB), Convention sur les espèces migratrices (CMS), CITES et Convention du patrimoine mondial), et de la CCD et la CCNUCC ?

Améliorer le fonctionnement du cadre de concertation entre Points focaux des conventions ;

Créer plus de synergie entre Points focaux dans la mise en œuvre des plans d'action.

H. Comment faire pour mieux lier l'application de la Convention de Ramsar à celle des politiques/stratégies relatives à l'eau et d'autres stratégies dans le pays (p.ex. développement durable, énergie, industries extractives, réduction de la pauvreté, assainissement, sécurité alimentaire, biodiversité) ?

Assurer une meilleure articulation des programmes de gestion des zones humides avec les cadres stratégiques de politiques nationales et les engagements du Gouvernement de la République du Mali vis à vis des conventions et accords internationaux

I. La Partie contractante a-t-elle d'autres commentaires généraux à faire sur l'application de la Convention?

Une incitation des parties contractantes pour une plus grande volonté politique en faveur des zones humides.

## SECTION 3 : INDICATEURS & AUTRES INFORMATIONS SUR L'APPLICATION DE LA CONVENTION

### Comment remplir cette section

1. Pour chaque indicateur (« ou question indicatrice », veuillez sélectionner une réponse dans le menu déroulant du champ jaune.
2. Si vous souhaitez ajouter des informations, sur l'un des indicateurs spécifiques pour chaque stratégie, et/ou sur d'autres aspects de l'application de cette stratégie au niveau national, veuillez le faire dans le champ vert de « texte libre », au-dessous des indicateurs de chaque stratégie.
3. Si vous souhaitez modifier un texte saisi dans un champ vert de « texte libre », nous vous recommandons de couper et de coller le texte existant dans un fichier séparé, de faire les modifications puis de couper et de coller le texte révisé dans le champ vert.
4. Pour aider les Parties contractantes à se référer à l'information pertinente fournie dans leur Rapport national à la COP9, pour chaque indicateur ci-dessous (le cas échéant) un renvoi aux indicateurs équivalents du MRN pour la COP9 est fourni, comme suit : {x.x.x}

## OBJECTIF 1. L'UTILISATION RATIONNELLE DES ZONES HUMIDES

**STRATÉGIE 1.1 :** *Décrire, évaluer et surveiller l'étendue et l'état des ressources en zones humides en fonction des catégories appropriées, afin de fournir des informations et d'appuyer la mise en œuvre de la Convention et, en particulier, l'application du principe d'utilisation rationnelle.*

### Indicateurs :

1.1.1 Votre pays a-t-il un inventaire national complet de ses zones humides ? {1.1.1}	A - Oui
1.1.2 Les données d'inventaire et informations sur les zones humides sont-elles tenues à jour et accessibles à tous les acteurs ? {1.1.3 ; 1.1.6}	C - En partie
1.1.3 Votre pays a-t-il des informations sur l'état et les tendances des caractéristiques écologiques des zones humides (sites Ramsar et/ou zones humides en général) ? {1.2.2} [si « Oui », veuillez indiquer dans les Informations supplémentaires sur l'application ci-dessous, où et à qui s'adresser pour accéder à cette information]	C - Pour quelques sites
1.1.4 Si, dans 1.1.3, la réponse est « Oui », cette information indique-t-elle que la nécessité de s'attaquer aux changements négatifs dans les caractéristiques écologiques est aujourd'hui plus grande, identique ou moins grande que pendant la dernière période triennale pour : a) les sites Ramsar b) les zones humides en général	A - Plus grand(e) A - Plus grand(e)

### Informations supplémentaires sur l'application :

A) : pour les indicateurs 1.1.1 – 1.1.4 Pour chaque information supplémentaire, veuillez identifier clairement le numéro de l'indicateur auquel elle s'applique – p.ex. « 1.1.3 : [... informations supplémentaires ...] »

1.1.1 : Les inventaires de 2003 et 2006 donnent la situation d'ensemble des zones humides du Mali.

1.1.2 : Existence d'une base de données sur le Web ([www.pixelasarl.com/mhmali/](http://www.pixelasarl.com/mhmali/)) données non à jour

1.1.3 : Site Ramsar du DIN, lac Magui et les retenues des barrages de Selingué et Manantali

B) : pour tout autre aspect de l'application de la Stratégie 1.1 au niveau national :

**STRATÉGIE 1.2** : *Élaborer, réviser, modifier si nécessaire et mettre en œuvre la législation, les politiques, les institutions et les pratiques nationales ou supranationales y compris l'étude d'impact et l'évaluation dans toutes les Parties contractantes afin de garantir l'application intégrale du principe d'utilisation rationnelle de la Convention et, si possible, préciser le ou les instrument(s) de politique convenant le mieux, dans chaque Partie contractante, pour garantir l'utilisation rationnelle des zones humides.*

**Indicateurs :**

1.2.1 Une Politique nationale sur les zones humides (ou instrument équivalent) est-elle en place ? {2.1.1} [si « Oui », veuillez donner le titre et la date de la politique dans la section Informations supplémentaires sur l'application]	A - Oui
1.2.2 La Politique nationale sur les zones humides (ou instrument équivalent) comprend-elle des cibles et actions du Sommet mondial pour le développement durable (SMDD) ? {2.1.2}	A - Oui
1.2.3 Des questions relatives aux zones humides ont-elles été prises en compte dans les stratégies nationales pour le développement durable (y compris les plans nationaux de réduction de la pauvreté préconisés par le SMDD et dans les plans de gestion des ressources d'eau et d'économie de l'eau) ? {2.1.2}	A - Oui
1.2.4 La quantité et la qualité de l'eau disponible (et requise) pour les zones humides ont-elles été évaluées ?	B - Non
1.2.5 Des pratiques d'évaluation environnementale stratégique sont-elles appliquées lors de l'examen des politiques, programmes et plans qui pourraient affecter les zones humides ? {2.2.2}	B - Non

**Informations supplémentaires sur l'application :**

A) : pour les indicateurs 1.2.1 – 1.2.5 Pour chaque information supplémentaire, veuillez identifier clairement le numéro de l'indicateur auquel elle s'applique – p.ex. « 1.2.3 : [... informations supplémentaires ...] »

1.2.1 Politique nationale pour les zones humides, adoptée le 11 Septembre 2003

1.2.3 Plan d'action de gestion intégrée des ressources en eau , CSCR 2007-2011

1.2.4 : Une évaluation des ressources en eau du pays a été faite par les services de l'hydraulique

B) : pour tout autre aspect de l'application de la Stratégie 1.2 au niveau national :

**STRATÉGIE 1.3** : *Mieux faire reconnaître l'importance des zones humides du point de vue de l'approvisionnement en eau, de la protection des littoraux, de la lutte contre les inondations, de*

*l'atténuation des changements climatiques, de la sécurité alimentaire, de la réduction de la pauvreté, du patrimoine culturel et de la recherche scientifique, en se concentrant sur les types d'écosystèmes sous-représentés, grâce à l'élaboration et à la diffusion de méthodes permettant d'atteindre une utilisation rationnelle des zones humides.*

#### Indicateurs :

1.3.1 Une évaluation des avantages/services écosystémiques fournis par les sites Ramsar a-t-elle été réalisée ? {3.3.1} [Si « Oui » ou « En partie », veuillez indiquer dans la section Informations supplémentaires sur l'application, ci-dessous, l'année d'évaluation et mentionner où et à qui s'adresser pour obtenir cette information]	B - Non
1.3.2 Des programmes et/ou projets pour l'utilisation rationnelle des zones humides contribuant aux objectifs de réduction de la pauvreté et/ou aux plans pour la sécurité alimentaire et de l'eau ont-ils été mis en œuvre ? {3.3.4}	A - Oui
1.3.3 Des mesures ont-elles été prises au niveau national pour appliquer les Lignes directrices relatives à une action mondiale pour les tourbières (Résolution VIII.17) ? {3.2.1}	E - Non applicable
1.3.4 Des mesures ont-elles été prises au niveau national pour appliquer les principes directeurs sur les valeurs culturelles des zones humides (Résolutions VIII.19 et IX.21) ? {3.3.3}	A - Oui

#### Informations supplémentaires sur l'application :

A) : pour les indicateurs 1.3.1 – 1.3.4 Pour chaque information supplémentaire, veuillez identifier clairement le numéro de l'indicateur auquel elle s'applique – p.ex. « 1.3.3 : [... informations supplémentaires ...] »

1.3.2 : projet UICN (PAGEIT) dans le site Ramsar du DIN, Extension des superficies aménagées à l'Office du Niger dans le cadre du MCC.

1.3.4 : création du ministère de la culture et du ministère de l'artisanat et du tourisme ; développement de l'écotourisme.

B) : pour tout autre aspect de l'application de la Stratégie 1.3 au niveau national :

**STRATÉGIE 1.4 :** *Intégrer les politiques relatives à la conservation et à l'utilisation rationnelle des zones humides dans les activités de planification de toutes les Parties contractantes, ainsi que dans les processus décisionnels nationaux, régionaux, provinciaux et locaux, concernant notamment l'aménagement du territoire, la gestion des eaux souterraines, la gestion des bassins versants/hydrographiques, la planification des zones côtières et marines et les réponses aux changements climatiques, le tout dans le contexte de l'application de la gestion intégrée des ressources en eau (GIRE).*

#### Indicateurs:

1.4.1 Les orientations de la Convention relatives à l'eau (voir Résolution IX.1. Annexe C) ont-elles été utilisées/appliquées dans la prise de décisions relatives à la planification et à la gestion des ressources hydrologiques ? {3.4.2 – r3.4.xiv}	A - Oui
---	---------

1.4.2 Des outils et une expertise en matière de CESP ont-ils été intégrés dans la planification et la gestion des bassins versants/hydrographiques ?	A - Oui
1.4.3 Les orientations de la Convention sur la gestion des zones humides et des zones côtières (Annexe à la Résolution VIII.4) ont-elles été utilisées/appliquées à la planification et la prise de décision relatives à la Gestion intégrée des zones côtières (GIZC) ? {3.4.5}	E- Non applicable
1.4.4 Les incidences, pour la conservation et l'utilisation rationnelle des zones humides, de l'application du Protocole de Kyoto au niveau national ont-elles été évaluées ? {3.4.9}	C - En partie

### Informations supplémentaires sur l'application :

A) : pour les indicateurs 1.4.1 – 1.4.4 Pour chaque information supplémentaire, veuillez identifier clairement le numéro de l'indicateur auquel elle s'applique – p.ex. « 1.4.3 : [... informations supplémentaires ...] »

1.4.1 : ROPPA dans le cadre de l'ABN pour l'implication des acteurs ruraux et société civile dans le PADD du bassin du fleuve Niger, Réseau d'Appui à la Gestion Durable du fleuve Sénégal (AMCFE).

1.4.4 : - Projet régional FEM (Mali/Kenya/Ghana/Zimbabwe, 96-98 financement FEM) :

Inventaire des émissions de gaz à effet de serre, Études de vulnérabilité des secteurs ressources en eau et agriculture, Stratégies d'adaptation et d'atténuation ;

- Projets financement Pays-Bas, 2001-2004: Études de vulnérabilité du coton et du maïs en zone CMDT, élaboration de scénarios climatiques.

- Programme d'action nationale d'adaptation aux changements climatiques (PANA).

B) : pour tout autre aspect de l'application de la Stratégie 1.4 au niveau national :

**STRATÉGIE 1.5** : Identifier les zones humides prioritaires dont la restauration ou la remise en état serait bénéfique et apporterait des avantages écologiques, économiques ou sociaux à long terme, et prendre les mesures requises pour restaurer ces sites.

### Indicateurs:

1.5.1 Des programmes ou projets de restauration/remise en état ont-ils été mis en œuvre ? {4.1.2} [Si « Oui », veuillez citer tous les grands programmes ou projets dans la section Informations supplémentaires sur l'application]	A - Oui
1.5.2 Les orientations de la Convention sur la restauration des zones humides (Annexe à la Résolution VIII.16 ; Manuel 15 pour l'utilisation rationnelle, 3 <sup>e</sup> édition) ont-elles été utilisées/appliquées pour concevoir et mettre en œuvre des programmes ou projets de restauration/remise en état ? {4.1.2}	A - Oui

### Informations supplémentaires sur l'application :

A) : pour les indicateurs 1.5.1 – 1.5.2 Pour chaque information supplémentaire, veuillez identifier clairement le numéro de l'indicateur auquel elle s'applique – p.ex. « 1.5.2 : [... informations supplémentaires ...] »

1.5.1 : Programme d'Appui au Secteur agricole du Mali (PASAM 2008-2012)  
 Projet de construction du barrage de Taoussa  
 Projet de lutte contre l'ensablement (PLCE/ABN)  
 Programme environnemental d'appui à la lutte contre la desertification dans une perspective de développement (PEALCD) ;  
 Projet Inversion des Tendances à la Dégradation des Terres et des Eaux  
 Projet Biodiversité du DIN (FEM/FODESA Mopti)  
 1.5.2 : Projet d'Appui à la Gestion de 4 Terroirs Inondables du DIN (PAGEIT/ UICN)

B) : pour tout autre aspect de l'application de la Stratégie 1.5 au niveau national :

**STRATÉGIE 1.6** : *Élaborer des orientations et promouvoir des actions et protocoles en matière de prévention et de lutte contre les espèces exotiques envahissantes ou d'éradication de ces espèces dans les systèmes de zones humides.*

**Indicateurs :**

1.6.1 Des politiques nationales, stratégies et mesures de gestion en matière de lutte contre les espèces envahissantes, en particulier dans les zones humides, ont-elles été élaborées et mises en œuvre ? {r5.1.ii}	A - Oui
1.6.2 Ces politiques, stratégies et mesures de gestion ont-elles été appliquées en coopération avec les correspondants d'autres conventions et organisations/processus internationaux ? {r5.1.ii}	A - Oui

**Informations supplémentaires sur l'application :**

A) : pour les indicateurs 1.6.1 – 1.6.2 Pour chaque information supplémentaire, veuillez identifier clairement le numéro de l'indicateur auquel elle s'applique – p.ex. « 1.6.2 : [... informations supplémentaires ...] »

1.6.1 : Création d'une Agence du Bassin du fleuve Niger (ABFN)  
 Elaboration et mise en œuvre du Projet de Lutte contre les Plantes aquatiques proliférantes (financement BAD)

B) : pour tout autre aspect de l'application de la Stratégie 1.6 au niveau national :

## OBJECTIF 2. LES ZONES HUMIDES D'IMPORTANCE INTERNATIONALE

**STRATÉGIE 2.1** Appliquer le Cadre stratégique et les lignes directrices pour orienter l'évolution de la Liste des zones humides d'importance internationale (Manuel 7, 2<sup>e</sup> édition ; Manuel 14, 3<sup>e</sup> édition)

### Indicateurs:

2.1.1 Une stratégie et des priorités ont-elles été établies en vue de l'inscription de nouveaux sites Ramsar à l'aide du Cadre stratégique pour la Liste de Ramsar ? {10.1.1}  
[Si d'autres inscriptions de sites Ramsar sont prévues, veuillez indiquer, dans la section Informations supplémentaires sur l'application, le nombre de sites et l'année d'inscription prévue]

A - Oui

### Informations supplémentaires sur l'application :

A) : pour l'indicateur 2.1.1

2.1.1 : Les fiches FDR des lacs Magui et Wégna sont programmées pour 2008.

B) : pour tout autre aspect de l'application de la Stratégie 2.1 au niveau national :

Sans être programmée, la vallée du Sourou retient de plus en plus l'attention des autorités pour une gestion partagée avec le Burkina Faso.

**STRATÉGIE 2.2** Tenir à jour le service d'information des sites Ramsar en y incluant les meilleures informations disponibles, et utiliser la Banque de données des sites Ramsar comme outil pour orienter l'inscription de nouveaux sites sur la Liste des zones humides d'importance internationale.

### Indicateurs:

2.2.1 Toutes les mises à jour requises de la Fiche descriptive sur les sites Ramsar ont-elles été communiquées au Secrétariat Ramsar ? {10.2.3}

---

2.2.2 Le Service d'information sur les sites Ramsar et sa base de données sont-ils utilisés dans l'application nationale de la Convention pour ce qui concerne les questions relatives aux sites Ramsar ?

A - Oui

### Informations supplémentaires sur l'application :

A) : pour les indicateurs 2.2.1 – 2.2.2 Pour chaque information supplémentaire, veuillez identifier clairement le numéro de l'indicateur auquel elle s'applique – p.ex. « 2.2.1 : [... informations supplémentaires ...] »

2.2.1: Cette question n'est pas applicable dans le cas de Mali. Le site Ramsar Delta Intérieur du Niger, désigné en 01/02/04 doit être mise à jour en 2010.

B) : pour tout autre aspect de l'application de la Stratégie 2.2 au niveau national :

**STRATÉGIE 2.3** Maintenir les caractéristiques écologiques de tous les sites Ramsar.

## Indicateurs :

2.3.1 Les mesures requises pour maintenir les caractéristiques écologiques de tous les sites Ramsar ont-elles été définies et appliquées ? {11.1.1}	C - En partie
2.3.2 Des plans/stratégies de gestion ont-ils été élaborés et mis en œuvre dans tous les sites Ramsar? {11.1.2} [Si « Oui » ou « Quelques sites », veuillez indiquer, dans la section Informations supplémentaires sur l'application, ci-dessous, pour combien de sites des plans/stratégies ont été élaborés mais non appliqués ; pour combien de sites des plans/stratégies sont en préparation ; pour combien de sites des plans/stratégies sont en train d'être examinés ou révisés]	A - Oui
2.3.3 Des comités de gestion intersectoriels ont-ils été créés pour les sites Ramsar? {11.1.5} [Si « Oui » ou « Quelques sites », veuillez nommer les sites dans la section Informations supplémentaires sur l'application]	A - Oui
2.3.4 Une évaluation de l'efficacité de la gestion des sites Ramsar a-t-elle eu lieu ? [Si « Oui » ou « Quelques sites », veuillez indiquer dans la section Informations supplémentaires sur l'application, ci-dessous, l'année d'évaluation ainsi que où et à qui s'adresser pour obtenir l'information]	B - Non

## Informations supplémentaires sur l'application :

A) : pour les indicateurs 2.3.1 – 2.3.4 Pour chaque information supplémentaire, veuillez identifier clairement le numéro de l'indicateur auquel elle s'applique – p.ex. « 2.3.3 : [... informations supplémentaires ...] »

2.3.1 Seulement pour les zones où des projets sont mis en œuvre.

2.3.2 Mise en œuvre des plans d'aménagement des plaines et lacs du DIN : Seri, Sassimba, Simaye, lacs Débo, Horo, Faguibine, Korientzé et les casiers de l'Office Riz Mopti.

2.3.3 Des comités locaux et villageois de gestion ont été créés et formés dans les zones d'encadrement de UICN, NEF, AMPRODE/Sahel, permettant une meilleure implication des collectivités territoriales et des communautés dans la mise en œuvre des projets.

B) : pour tout autre aspect de l'application de la Stratégie 2.3 au niveau national :

**STRATÉGIE 2.4** Surveiller l'état des sites Ramsar, notifier le Secrétariat Ramsar sans délai de tout changement affectant des sites Ramsar, conformément à l'Article 3.2, et appliquer les « outils » que sont le Registre de Montreux et les Missions consultatives Ramsar pour résoudre les problèmes.

## Indicateurs:

<p>2.4.1 Des dispositions ont-elles été prises pour que l'Autorité administrative soit informée des changements ou changements possibles dans les caractéristiques écologiques des sites Ramsar, conformément à l'Article 3.2 ? {r11.2.iv}</p> <p>[Si « Oui » ou « Quelques sites », veuillez décrire brièvement, dans la section Informations supplémentaires sur l'application, le(s) mécanisme(s) établi(s)]</p>	<p>D - Prévu</p>
<p>2.4.2 Tous les cas de changements ou changements possibles dans les caractéristiques écologiques des sites Ramsar ont-ils été rapportés au Secrétariat Ramsar, conformément à l'Article 3.2 ? {11.2.4}</p> <p>[Si « Oui » ou « Quelques sites », veuillez indiquer dans la section Informations supplémentaires sur l'application, ci-dessous, pour quels sites Ramsar des rapports au titre de l'Article 3.2 ont été communiqués par l'Autorité administrative au Secrétariat, et pour quels sites ces rapports sur des changements ou changements possibles n'ont pas encore été faits]</p>	<p>---</p>
<p>2.4.3 Le cas échéant, des mesures ont-elles été prises pour remédier aux problèmes pour lesquels des sites Ramsar ont été inscrits au Registre de Montreux ? {r11.2.viii}</p> <p>[Si « Oui » ou « En partie », veuillez fournir des précisions, dans la section Informations supplémentaires sur l'application, sur les mesures prises]</p>	<p>D - Non applicable</p>

#### Informations supplémentaires sur l'application :

A) : pour les indicateurs 2.4.1 – 2.4.3 Pour chaque information supplémentaire, veuillez identifier clairement le numéro de l'indicateur auquel elle s'applique – p.ex. « 2.4.3 : [... informations supplémentaires ...] »

2.4.2 Non applicable dans le cas du Mali

B) : pour tout autre aspect de l'application de la Stratégie 2.4 au niveau national :

**STRATÉGIE 2.5** *Promouvoir l'inventaire et la gestion intégrée des zones humides et des bassins hydrographiques partagés, y compris le suivi et la gestion en coopération d'espèces partagées dépendant des zones humides.*

#### Indicateurs:

<p>2.5.1 Tous les systèmes de zones humides transfrontaliers/partagés ont-ils été identifiés ? {12.1.1}</p>	<p>A - Oui</p>
<p>2.5.2 Une cogestion efficace est-elle en place pour des systèmes de zones humides partagés (y compris des sites régionaux et des réseaux de voies de migration pour les oiseaux d'eau)? {12.1.2 ; 12.2.2}</p> <p>[Si « Oui » ou « En partie », veuillez indiquer, dans la section Informations supplémentaires sur l'application, ci-dessous, pour quels systèmes de zones humides une telle gestion est en place]</p>	<p>A - Oui</p>

#### Informations supplémentaires sur l'application :

A) : pour les indicateurs 2.5.1 – 2.5.2 Pour chaque information supplémentaire, veuillez identifier clairement le numéro de l'indicateur auquel elle s'applique – p.ex. « 2.5.1 : [... informations supplémentaires ...] »

2.5.1 : La vallée du Sourou en partage avec le Burkina Faso, le "Nigerwet" dans le cadre de l'ABN, le Haut Niger avec la Guinée, le Bassin du fleuve Sénégal, la Vallée du Karakoro avec la Mauritanie  
2.5.2 : Autorités de bassin et Sous-bassin : Nigerwet (ABN) ; OMVS, Sourou, Karakoro

B) : pour tout autre aspect de l'application de la Stratégie 2.5 au niveau national :

**STRATÉGIE 2.6** *Soutenir les arrangements régionaux conclus dans le cadre de la Convention et en promouvoir de nouveaux.*

**Indicateurs:**

2.6.1 La Partie contractante a-t-elle participé à l'élaboration d'une initiative régionale dans le cadre de la Convention ? {12.3.2}

Si « Oui » ou « Prévu », veuillez indiquer, dans la section Informations supplémentaires sur l'application, ci-dessous, le(s) nom(s) des initiatives régionales et ceux des pays qui collaborent à chaque initiative]

A - Oui

**Informations supplémentaires sur l'application :**

A) : pour l'indicateur 2.6.1

2.6.1 : Nigerwet Pays membres de l'ABN, OMVS (Sénégal, Mauritanie, Guinée, Mali), Gestion partagée du Sourou (Mali, Burkina-Faso)

B) : pour tout autre aspect de l'application de la Stratégie 2.6 au niveau national :

## OBJECTIF 3. COOPÉRATION INTERNATIONALE

**STRATÉGIE 3.1** *Collaboration avec d'autres institutions : travailler en partenariat avec des Accords multilatéraux sur l'environnement (AME) et autres organismes internationaux et régionaux.*

### Indicateurs:

3.1.1 Y a-t-il des mécanismes en place au niveau national pour assurer la collaboration entre l'Autorité administrative Ramsar et les correspondants d'autres accords multilatéraux sur l'environnement (AME) ? {13.1.1}	A - Oui
3.1.2 Les correspondants nationaux d'autres AME sont-ils invités à participer aux réunions du Comité national Ramsar/pour les zones humides ? {13.1.iii}	A - Oui
3.1.3 [Pour les Parties contractantes africaines seulement] La Partie contractante a-t-elle participé à l'application du programme pour les zones humides sous l'égide du NEPAD ? {13.1.6}	B - Non

### Informations supplémentaires sur l'application :

A) : pour les indicateurs 3.1.1 – 3.1.3 Pour chaque information supplémentaire, veuillez identifier clairement le numéro de l'indicateur auquel elle s'applique – p.ex. « 3.1.3 : [... informations supplémentaires ...] »

3.1.1 : Cadre de concertation des Points Focaux des Conventions, Accords et Traités sous la responsabilité du Secrétariat Technique Permanent du Cadre Institutionnel de Gestion des Questions Environnementales (STP-CIGQE)

B) : pour tout autre aspect de l'application de la Stratégie 3.1 au niveau national :

**STRATÉGIE 3.2** *Promouvoir le partage des connaissances et de l'information.*

### Indicateurs:

3.2.1 Des réseaux, y compris des accords de jumelage, ont-ils été établis, au niveau national ou international, pour échanger les connaissances et pour la formation relative aux zones humides qui ont des caractéristiques en commun ? {14.1.3}  [Si « Oui » ou « En partie », veuillez indiquer dans la section Informations supplémentaires sur l'application, ci-dessous les réseaux et zones humides concernés]	A - Oui
3.2.2 Des informations sur les zones humides et/ou sites Ramsar et leur état ont-elles été mises à la disposition du public (p.ex. par des publications ou via un site Web) ? {14.1.1}	A - Oui

### Informations supplémentaires sur l'application :

A) : pour les indicateurs 3.2.1-3.2.2

3.2.1 : CNOP et ROPPA dans le cadre de l'ABN pour l'implication des acteurs ruraux et société civile dans le PADD du bassin du fleuve Niger. Réseau des Organisations de la Société Civile pour l'Appui à la Gestion Durable du Bassin du Fleuve Sénégal.

3.2.2 : La géodatabase des zones humides du Mali : [www.pixelasarl.com/mhmali](http://www.pixelasarl.com/mhmali)

B) : pour tout autre aspect de l'application de la Stratégie 3.2 au niveau national :

## OBJECTIF 4. CAPACITÉ DE MISE EN ŒUVRE

**STRATÉGIE 4.1** *Communautés locales, populations autochtones et valeurs culturelles : encourager une participation active et informée des communautés locales et des populations autochtones, en particulier des femmes et des jeunes, dans les domaines de la conservation et de l'utilisation rationnelle des zones humides, y compris par rapport à la compréhension de la dynamique des valeurs culturelles.*

### Indicateurs:

4.1.1 Des informations de référence ont-elles été rassemblées sur la participation des communautés locales et des populations autochtones à la gestion des zones humides ? {6.1.5}	A - Oui
4.1.2 Des connaissances et pratiques de gestion traditionnelles relatives aux zones humides ont-elles été décrites et leur application a-t-elle été encouragée ? {6.1.2}	A - Oui
4.1.3 La Partie contractante encourage-t-elle la participation du public au processus décisionnel (concernant les zones humides), en particulier la participation des acteurs au choix de nouveaux sites Ramsar et à la gestion des sites Ramsar ? {6.1.4}	A - Oui
4.1.4 Des activités pédagogiques et de formation ont-elles été conçues, concernant les aspects culturels des zones humides ? {r6.1.vii}	A - Oui
4.1.5 Tient-on compte des valeurs culturelles des zones humides dans les plans d'aménagement des sites Ramsar et d'autres zones humides ? {r.6.1.vi} [Si « Oui » ou « En partie », veuillez indiquer, si vous le savez, combien de sites Ramsar et leurs noms dans la section Informations supplémentaires sur l'application, ci-dessous]	A - Oui

### Informations supplémentaires sur l'application :

A) : pour les indicateurs 4.1.1 – 4.1.5 Pour chaque information supplémentaire, veuillez identifier clairement le numéro de l'indicateur auquel elle s'applique – p.ex. « 4.1.3 : [... informations supplémentaires ...] »

4.1.2 : Code agro-pastoral (Dina) de l'empire Peul au début du XIX<sup>ème</sup> siècle

4.1.4 : "Walia" avec UICN et l'ONG GAE-Walia, éducation environnementale dans les écoles(PAGEEM), Création des arboretums scolaires.

4.1.5 : Formations sur les valeurs touristiques du DIN par Wetlands et la Direction régionale de l'OMATHO de Mopti ; Editions du "Festival sur le fleuve Niger"

B) : pour tout autre aspect de l'application de la Stratégie 4.1 au niveau national :

**STRATÉGIE 4.2** *Promouvoir la participation du secteur privé à la conservation et à l'utilisation rationnelle des zones humides.*

### Indicateurs:

4.2.1 Le secteur privé est-il encouragé à appliquer le principe d'utilisation rationnelle dans ses activités et investissements concernant les zones humides ? {7.1.1}	A - Oui
--	---------

4.2.2 Des mécanismes privés tels que les forums « Les amis des zones humides » ont-ils été établis ? {7.1.4}

[Si « Oui » ou « En partie », veuillez indiquer dans la section Informations supplémentaires sur l'application, ci-dessous les entreprises du secteur privé concernées]

D - Prévu

#### Informations supplémentaires sur l'application :

A) : pour les indicateurs 4.2.1 – 4.2.2 Pour chaque information supplémentaire, veuillez identifier clairement le numéro de l'indicateur auquel elle s'applique – p.ex. « 4.2.2 : [... informations supplémentaires ...] »

4.2.1 : Au Mali le secteur privé est beaucoup impliqué dans la gestion durable des zones humides

B) : pour tout autre aspect de l'application de la Stratégie 4.2 au niveau national :

**STRATÉGIE 4.3** *Promouvoir des mesures pour encourager l'application du principe d'utilisation rationnelle*

#### Indicateurs:

4.3.1 Des mesures ont-elles été prises pour promouvoir des mesures d'incitation qui encourage la conservation et l'utilisation rationnelle des zones humides ? {8.1.1}

A - Oui

4.3.2 Des mesures ont-elles été prises pour éliminer les incitations perverses qui vont à l'encontre de la conservation et de l'utilisation rationnelle des zones humides ? {8.1.1}

A - Oui

#### Informations supplémentaires sur l'application :

A) : pour les indicateurs 4.3.1 – 4.3.2 Pour chaque information supplémentaire, veuillez identifier clairement le numéro de l'indicateur auquel elle s'applique – p.ex. « 4.3.2 : [... informations supplémentaires ...] »

4.3.1 : Les projets mis en oeuvre dans le DIN prévoient des activités alternatives à l'exploitation abusive des ressources du site Ramsar : micro-crédits, maraîchages, embouche, valorisation des produits des systèmes de production, etc.

4.3.1 : Création des comités d'orientation dans les régions et cercles pour une harmonisation des interventions et une plus grande synergie entre acteurs.

B) : pour tout autre aspect de l'application de la Stratégie 4.3 au niveau national:

**STRATÉGIE 4.4** *Soutenir et contribuer à l'application, à tous les niveaux, du Programme de communication, d'éducation et de sensibilisation du public de la Convention (Résolution VIII.31) pour promouvoir la conservation et l'utilisation rationnelle des zones humides par la participation du public et par la communication, l'éducation et la sensibilisation du public (CESP).*

#### Indicateurs:

<p>4.4.1 Un mécanisme de planification et d'application de la CESP pour les zones humides (Comité national Ramsar/pour les zones humides ou autre mécanisme) a-t-il été établi avec la participation, à la fois, d'un correspondant national gouvernemental et d'un correspondant national non gouvernemental pour la CESP ? {r9.iii.ii}</p> <p>[Si « Oui » ou « En partie », veuillez décrire le mécanisme dans la section Informations supplémentaires sur l'application, ci-dessous]</p>	A - Oui
<p>4.4.2 Un plan d'action national (ou des plans au niveau infranational, du bassin versant ou local) pour la CESP relative aux zones humides a-t-il été élaboré ? {r.9.iii.iii}</p> <p>[Même si un Plan d'action national n'a pas encore été élaboré, si des objectifs généraux de CESP pour des actions au niveau national dans ce domaine ont été établis, veuillez l'indiquer dans la section Informations supplémentaires sur l'application, pour la Stratégie 4.4]</p>	A - Oui
<p>4.4.3 Des mesures ont-elles été prises pour communiquer et partager l'information au niveau intersectoriel, sur les questions concernant les zones humides, entre les ministères, services et organismes compétents? {r9.iii.v}</p>	A - Oui
<p>4.4.4 Des campagnes, programmes et projets nationaux ont-ils été menés pour sensibiliser les communautés aux avantages/services écosystémiques fournis par les zones humides ? {r9.vi.i}</p> <p>[Si :</p> <p>a) un appui a été fourni pour la réalisation de ces activités et d'autres activités de CESP par d'autres organisations ; et/ou</p> <p>b) ces activités ont tenu compte de la sensibilisation aux valeurs sociales, économiques et/ou culturelles,</p> <p>veuillez l'indiquer dans la section Informations supplémentaires sur l'application pour la Stratégie 4.4 ci-dessous]</p>	A - Oui
<p>4.4.5 Y a-t-il eu des activités pour la Journée mondiale des zones humides, organisées soit par le gouvernement, soit par des ONG, dans votre pays ? {r9.vi.ii}</p>	A - Oui
<p>4.4.6 Des centres d'éducation ont-ils été établis dans des sites Ramsar et autres zones humides ? {r9.viii.i}</p> <p>[si certains de ces centres font partie du Programme Wetland Link International (WLI) du Wildfowl &amp; Wetland Trust, R.-U., veuillez l'indiquer dans la section Informations supplémentaires sur l'application pour la Stratégie 4.4 ci-dessous]</p>	B - Non

### Informations supplémentaires sur l'application :

A) : pour les indicateurs 4.4.1 – 4.4.6 Pour chaque information supplémentaire, veuillez identifier clairement le numéro de l'indicateur auquel elle s'applique – p.ex. « 4.4.3 : [... informations supplémentaires ...] »

4.4.2 : CNOP, ROPPA dans le cadre de l'ABN

4.4.3 : Groupe informel de contact sur les zones humides, Arrêté Interministériel portant création de Comités Ramsar

4.4.4 : Editions du festival sur le fleuve Niger à Ségou

B) : pour tout autre aspect de l'application de la Stratégie 4.4 au niveau national :

**STRATÉGIE 4.5** Promouvoir l'aide internationale en appui à la conservation et à l'utilisation rationnelle des zones humides, tout en veillant à ce que tous les projets de développement qui touchent les zones humides, y compris les investissements étrangers et nationaux, prévoient des clauses de sauvegarde et des études d'impact sur l'environnement.

**Indicateurs:**

<p>4.5.1 [Pour les Parties contractantes qui ont des organismes d'aide au développement, uniquement] Un appui financier a-t-il été fourni par l'organisme d'aide au développement pour la conservation et la gestion des zones humides dans d'autres pays ? {15.1.1}</p> <p>[Si « Oui » ou « Quelques pays », veuillez indiquer dans la section Informations supplémentaires sur l'application, ci-dessous, les pays qui ont bénéficié de cette aide depuis la COP9]</p>	<p>D - Non applicable</p>
<p>4.5.2 [Pour les Parties contractantes qui reçoivent une aide au développement, uniquement] Un appui financier a-t-il été obtenu auprès d'organismes d'aide au développement, spécifiquement pour la conservation et la gestion des zones humides dans votre pays ? {15.1.8}</p> <p>[Si « Oui » ou « Quelques pays » veuillez indiquer dans la section Informations supplémentaires sur l'application, ci-dessous, les organismes qui ont accordé un appui financier depuis la COP9]</p>	<p>A - Oui</p>

**Informations supplémentaires sur l'application :**

A) : pour les indicateurs 4.5.1 – 4.5.2 Pour chaque information supplémentaire, veuillez identifier clairement le numéro de l'indicateur auquel elle s'applique – p.ex. « 4.5.2 : [... informations supplémentaires ...] »  
 4.5.2 : Les Pays-Bas, la Suède, BAD, FEM/FIDA,

B) : pour tout autre aspect de l'application de la Stratégie 4.5 au niveau national :

**STRATÉGIE 4.6** Fournir les ressources financières requises pour que les programmes et mécanismes de gouvernance de la Convention répondent aux attentes de la Conférence des Parties contractantes.

**Indicateurs:**

<p>4.6.1 {16.1.1}</p> <p>a) Pour la période triennale écoulée, les contributions à la Convention de Ramsar ont-elles été versées intégralement et en temps voulu (avant le 31 mars de l'année civile)?</p>	<p>B - Non</p>
<p>b) Si « Non » à la question 4.6.1 a), veuillez préciser les mesures prises pour garantir un prompt versement à l'avenir :</p> <p>Information de l'Autorité Administrative Ramsar sur la situation des arriérés de cotisation.          Suivi de la procédure décisionnelle.</p>	

<p>4.6.2 {16.1.2}</p> <p>a) Un appui financier additionnel a-t-il été fourni au moyen de contributions volontaires au Fonds Ramsar de petites subventions ou à d'autres activités de la Convention ne bénéficiant pas d'un financement du budget?</p>	<p>B - Non</p>
<p>b) Si oui, veuillez préciser les montants :</p>	

**Informations supplémentaires sur l'application :**

A) : pour les indicateurs 4.6.1 – 4.6.2 Pour chaque information supplémentaire, veuillez identifier clairement le numéro de l'indicateur auquel elle s'applique – p.ex. « 4.6.2 : [... informations supplémentaires ...] »

B) : pour tout autre aspect de l'application de la Stratégie 4.6 au niveau national :

**STRATÉGIE 4.7** *Faire en sorte que la Conférence des Parties contractantes, le Comité permanent, le GEST et le Secrétariat Ramsar fonctionnent avec la plus grande efficacité possible en vue de la mise en œuvre du présent Cadre.*

**Indicateurs:**

<p>4.7.1 La Partie contractante a-t-elle utilisé ses Rapports nationaux Ramsar précédents pour effectuer le suivi de son application de la Convention ?</p> <p>[Si « Oui » ou « En partie », veuillez indiquer dans la section Informations supplémentaires sur l'application comment les Rapports ont servi au suivi]</p>	<p>C - En partie</p>
--	----------------------

**Information supplémentaire sur l'application:**

A) : pour l'indicateur 4.7.1

Les informations contenues dans les rapports précédents ont permis de prendre en compte les actions prioritaires et en instance dans le cadre de la mise en œuvre de la Convention, et de mesurer les progrès accomplis depuis cette date.

B) : pour tout autre aspect de l'application de la Stratégie 4.7 au niveau national :

**STRATÉGIE 4.8** *Améliorer les capacités des institutions des Parties contractantes, et promouvoir la coopération entre elles, pour parvenir à la conservation et à l'utilisation rationnelle des zones humides.*

**Indicateurs:**

<p>4.8.1 Un examen des institutions nationales responsables de la conservation et de l'utilisation rationnelle des zones humides a-t-il été réalisé ? {18.1.1}</p> <p>[Si « Oui » ou « En partie », veuillez indiquer dans la section Informations supplémentaires sur l'application si cet examen a abouti à des propositions, ou à la mise en œuvre, de changements dans les responsabilités institutionnelles]</p>	<p>A - Oui</p>
<p>4.8.2 Un Comité national Ramsar/sur les zones humides intersectoriel (ou un organe équivalent) est-il en place et opérationnel ? {18.1.2}</p> <p>[Si « Oui » veuillez décrire brièvement, dans la section Informations supplémentaires sur l'application sa composition et la fréquence des réunions]</p>	<p>A - Oui</p>

### Informations supplémentaires sur l'application :

A) : pour les indicateurs 4.8.1 – 4.8.2 Pour chaque information supplémentaire, veuillez identifier clairement le numéro de l'indicateur auquel elle s'applique – p.ex. « 4.8.2 : [... informations supplémentaires ...] »

4.8.1 : Examen réalisé par le STP-CIGQE dans le cadre de l'Environnement en général.

4.8.2 : Composé des représentants des ministères de l'Environnement et de l'Assainissement, Agriculture, Élevage et Pêche; Artisanat et Tourisme, Mines Energie et Eau, Education Nationale, Administration Territoriale et Collectivités locales, Sécurité Intérieure et Protection Civile.

Le Comité n'est pas encore dynamique pour mener correctement ses activités et tenir ses réunions ordinaires.

B) : pour tout autre aspect de l'application de la Stratégie 4.8 au niveau national :

**STRATÉGIE 4.9** Porter à leur maximum les avantages de la collaboration avec les Organisations internationales partenaires et autres entités.

### Indicateurs:

<p>4.9.1 Votre pays a-t-il reçu une assistance d'une ou de plusieurs des OIP* de la Convention pour ses activités d'application de la Convention ?</p> <p>[Si « Oui », veuillez donner, dans la section Informations supplémentaires sur l'application, le(s) nom(s) de l'OIP (des OIP) et le type d'assistance fournie]</p>	<p>A - Oui</p>
<p>4.9.2 Votre pays a-t-il fourni une assistance à l'une ou à plusieurs des OIP* de la Convention?</p> <p>[Si « Oui », veuillez donner, dans la section Informations supplémentaires sur l'application, le(s) nom(s) de l'OIP (des OIP) et le type d'assistance fournie]</p>	<p>A - Oui</p>

\* Les OIP sont : BirdLife International, International Water Management Institute (IWMI), l'Union mondiale pour la nature (UICN), Wetlands International et le WWF International.

### Informations supplémentaires sur l'application :

A) : pour les indicateurs 4.9.1-4.9.2

4.9.1 UICN, Wetlands International, WWF assistance technique et financière pour l'élaboration de la politique, la désignation des sites Ramsar, l'inventaire national des zones humides, l'appui scientifique, la participation aux COP, etc.

4.9.2 : Hébergement de l'UICN (bureaux)

B) : pour tout autre aspect de l'application de la Stratégie 4.9 au niveau national :

**STRATÉGIE 4.10** Déterminer les besoins en matière de formation, des institutions et des personnes concernées par la conservation et l'utilisation rationnelle des zones humides, en particulier dans les pays en développement et les pays en transition économique et prendre des mesures appropriées.

**Indicateurs:**

4.10.1 Votre pays a-t-il fourni un appui à des centres régionaux (c.-à.-d. couvrant plus d'un pays) de formation et de recherches sur les zones humides ou participé aux activités de tels centres ? [Si « Oui », veuillez indiquer dans la section Informations supplémentaires sur l'application le(s) nom(s) du/des centre(s)]	A - Oui
4.10.2 Une évaluation des besoins nationaux et locaux en matière d'application de la Convention, y compris de l'utilisation des Manuels pour l'utilisation rationnelle, a-t-elle été réalisée ? {20.1.2}	B - Non
4.10.3 Des possibilités de formation, dans le pays, de gestionnaires de zones humides ont-elles été offertes ? {20.1.6}	B - Non

**Informations supplémentaires sur l'application :**

A) : pour les indicateurs 4.10.1 – 4.10.3 Pour chaque information supplémentaire, veuillez identifier clairement le numéro de l'indicateur auquel elle s'applique – p.ex. «4.10.3: [... informations supplémentaires ...]»

4.10.1 : Centre sur les zones humides au Ghana.

B) : pour tout autre aspect de l'application de la Stratégie 4.10 au niveau national :