

**Communication, renforcement des capacités, éducation,  
sensibilisation et participation (CESP) :**  
**Plan de travail du Groupe de surveillance des activités de CESP  
pour 2023-2025**

**Mesure requise :**

Le Comité permanent est invité à prendre note du plan de travail du Groupe de surveillance des activités de CESP pour la période 2023-2025.

1. Le Groupe de surveillance des activités de CESP de la Convention sur les zones humides (GS CESP) s'est réuni début 2023 et a élaboré un plan de travail à présenter à la 62<sup>e</sup> réunion du Comité permanent (SC62) à titre informatif, conformément aux instructions du paragraphe 11 de la Résolution XIV.8 sur *La nouvelle approche de la CESP*, ce plan de travail ayant pour objectif de guider les activités du Groupe pendant la période triennale, jusqu'à la COP15 en 2025.
2. Le plan de travail, qui figure en annexe 1 du présent document, se base sur la nouvelle approche de la CESP identifiée dans la Résolution XIV.8 adoptée lors de la COP14 à Wuhan et à Genève ; il vise à mettre en œuvre les principes de base de cette nouvelle approche, qui sont de prioriser et de simplifier les activités, de mieux s'aligner sur le Plan stratégique, et de renforcer l'efficacité du programme de CESP dans l'ensemble des organes de la Convention.

## Annexe 1

### Plan de travail du Groupe de surveillance des activités de CESP, 2023-2025

Domaine de travail	Tâches	Responsable / notes <sup>1</sup>	Dates										
			2023 T2	2023 T3	2023 T4	2024 T1	2024 T2	2024 T3	2024 T4	2025 T1	2025 T2	2025 T3	
Création d'un plan de travail pour le GS CESP	Le sous-groupe élabore un plan de travail pour la période 2023-2025	TM ; CR ; Groupe de travail											
Examen des résolutions liées à la CESP	Examiner la documentation existante pour identifier les principales responsabilités et activités, notamment la Résolution XIV.8 sur <i>La nouvelle approche de la CESP</i> et la Résolution XII.9 originale sur la CESP	GS CESP											
Soumission d'un rapport à la SC62	Premier rapport sur l'état d'avancement du GS CESP à l'intention de la SC62	TM ; CR											
Réunions régulières en ligne du GS CESP	Réunions trimestrielles du GS CESP, avec l'ajout d'équipes supplémentaires pour certaines tâches spécifiques. Étudier l'option d'une réunion en présentiel, si le budget le permet	TM ; CR ; Secrétariat											
Soutien aux Correspondants CESP	Mise à jour des orientations sur le rôle et les responsabilités des Correspondants CESP	GS CESP / Secrétariat											
	Communications régulières avec les Correspondants CESP, y compris par le biais d'enquêtes et de retours d'information	GS CESP / Secrétariat											

<sup>1</sup> TM = Tsayi Mouvagha, Président du GS CESP

CR = Chris Rostron, Vice-président du GS CESP

Domaine de travail	Tâches	Responsable / notes <sup>1</sup>	Dates									
			2023 T2	2023 T3	2023 T4	2024 T1	2024 T2	2024 T3	2024 T4	2025 T1	2025 T2	2025 T3
Proposition relative aux opérations futures du GS CESP	Élaborer une proposition concernant le processus de nomination, le mandat, la relation avec les autres organes de la Convention, etc.	GS CESP / Secrétariat										
Nouvelles orientations en matière de CESP	Examiner les orientations existantes en matière de CESP, ainsi que le Manuel 6 (CESP-Zones humides)	GS CESP										
	Organiser une consultation sur la nécessité, pour les groupes de mise en œuvre des activités de CESP aux niveaux local et national, de disposer d'orientations	GS CESP										
	Répondre à la consultation grâce à des outils clés de soutien aux activités de CESP, éventuellement par l'intermédiaire d'un consultant extérieur	GS CESP / Secrétariat										
Plan stratégique 5	Travailler avec le consultant responsable du Plan stratégique, le GEST et le Secrétariat pour veiller à ce que la CESP soit intégrée au PS5	GS CESP / Consultant / GT PS										
	Soumission du PS5 incorporant la CESP	Consultant / GT PS										
COP15	Recherche d'un soutien pour les activités de CESP dans le cadre du PS5	GS CESP / AA / Secrétariat										
	Organiser un ou plusieurs événements parallèles	GS CESP / Secrétariat										
Synergies GEST-CESP	Examiner les approches actuelles visant à diffuser les produits du GEST et identifier les possibilités de renforcer l'adoption de tous les produits du GEST élaborés au cours de la période triennale 2023-2025	GEST / GS CESP / Secrétariat										

Domaine de travail	Tâches	Responsable / notes <sup>1</sup>	Dates									
			2023 T2	2023 T3	2023 T4	2024 T1	2024 T2	2024 T3	2024 T4	2025 T1	2025 T2	2025 T3
	Rechercher des opportunités pour que les produits du GEST soient utilisés dans le cadre des activités de la Journée mondiale des zones humides et d'autres événements mondiaux consacrés à l'environnement	GS CESP										
Tâches spécifiques au GEST	Assurer la liaison avec les responsables des domaines de travail thématiques du GEST (TWA 1 - TWA 5) et le Secrétariat et, pour les tâches concernées, aider à trouver des études de cas pertinentes et identifier les liens avec les activités régionales et mondiales de CESP	GEST / GS CESP / Secrétariat										
PMZH	Appuyer le contenu des Perspectives mondiales des zones humides 2025 (Tâche 5.1 du GEST), la définition des futurs thèmes de l'ouvrage (Tâche 5.3 du GEST) et fournir des conseils sur la publication et la promotion de l'ouvrage	GEST / GS CESP										
Label Ville des Zones Humides accréditée	Soutenir le programme d'accréditation du label Ville des Zones Humides de Ramsar afin de mettre en œuvre des activités de CESP efficaces	GS CESP / CCI Ville des Zones Humides										